

HUYỆN ĐOÀN ĐẤT ĐỎ
ĐOÀN TRƯỜNG THPT VÕ THỊ SÁU

Số: 08/KH-ĐTN

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Đất Đỏ, ngày 27 tháng 12 năm 2023

KẾ HOẠCH
TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 74 NĂM
NGÀY HỌC SINH – SINH VIÊN VIỆT NAM (9/1/1950 – 9/1/2024)

- Căn cứ kế hoạch - nhiệm vụ năm học 2023 – 2024 của trường THPT Võ Thị Sáu;
- Căn cứ chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm học 2023 -2024;
- Căn cứ tình hình thực tế của trường THPT Võ Thị Sáu;
- Được sự chỉ đạo của Huyện Đoàn Đất Đỏ, của Chi bộ, Ban giám hiệu nhà trường, sự nhất trí của Ban đại diện cha mẹ học sinh, giáo viên chủ nhiệm và sự thống nhất trong BCH Đoàn trường, BCH- Ban cán sự các lớp, Đoàn trường THPT Võ Thị Sáu xây dựng kế hoạch “ **TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG CHÀO MỪNG KỶ NIỆM 74 NĂM NGÀY HỌC SINH – SINH VIÊN VIỆT NAM (9/1/1950 – 9/1/2024)**” với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

- Hưởng ứng không khí thi đua chào mừng kỷ niệm 74 năm Ngày học sinh – sinh viên Việt Nam (9/1/1950- 9/1/2024).
- Tạo điều kiện cho các đoàn viên thanh niên học sinh một sân chơi thực hành các kỹ năng mềm, giải trí lành mạnh.
- Tạo sân chơi phát huy tính đoàn kết và sáng tạo của các tập thể lớp và toàn trường.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

- Tổ chức **Hội thi ẩm thực** kết hợp trò chơi dân gian, trình diễn văn nghệ, sản phẩm của các câu lạc bộ.
- Thời gian : từ **13h30 đến 17h30 (thứ Bảy)** ngày **06 tháng 01 năm 2024 (dự kiến)**.
- Địa điểm : sân trường THPT Võ Thị Sáu
- Đối tượng tham gia : học sinh 3 khối lớp 10,11,12 đang học tại trường.
- Thành phần BTC :
+ Thầy Nguyễn Thành Nhân- Hiệu trưởng: Trưởng ban

- + Cô Trần Thị Thùy Trang- Phó hiệu trưởng: Phó Ban
- + Cô Nguyễn Thị Cẩm Nhung- Phó hiệu trưởng: Phó Ban
- + Ông Bùi Chí Lợi- Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh: thành viên
- + Thầy Phan Văn Tý- Bí thư đoàn trường: Thành viên
- + 30 GVCN : Thành viên
- + Thầy cô, nhân viên nhà trường: thành viên
- + Ban quản sinh: Thành viên
- + Các đ/c tổ văn phòng: thành viên
- + Phòng y tế: thành viên
- Thành phần BGK: (theo danh sách BGK).

NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH NGÀY HỘI:

1. Khai mạc ngày hội: tập trung trước sân trường lúc 13h30

-Phát biểu khai mạc: Thầy Nguyễn Thành Nhân: Hiệu trưởng

2. Hội thi ẩm thực:

***Thời gian thực hiện từ 14h đến 15h**

- Mỗi lớp làm 01 món ăn nộp về **Hội trường C** để dự thi.

- Nội dung và tiêu chí chấm điểm theo **thang điểm 100**, bao gồm :

+ Có bảng ghi tên chi đoàn lớp, tên món ăn, giấy ghi nguyên liệu và cách chế biến **(10 điểm)**.

+ Món ăn ngon, giàu chất dinh dưỡng, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm **(45 điểm)**.

+ Món ăn được trình bày khéo léo, đẹp mắt **(45 điểm)**.

- **Điểm tổng:** là tổng cộng điểm của tất cả các thành viên Ban giám khảo.

*** Yêu cầu:**

+ Món ăn dự thi phải được **học sinh tự làm**, được thực hiện tại gian hàng ở sân trường (chỉ được sơ chế nguyên liệu trước), GV chỉ cố vấn, không trực tiếp thực hiện.

+ Món ăn dự thi không quá đắt tiền (chi phí không vượt quá 500.000 đồng). Phát hiện món ăn dự thi không do **học sinh tự làm** hoặc **chi phí vượt quá** mức quy định, Ban giám khảo sẽ thống nhất hình thức xử lý tùy theo mức độ vi phạm.

+ Thời gian thực hiện món ăn dự thi **bắt đầu từ 14h00, kết thúc lúc 15h00**. Nộp quá thời gian quy định trừ 1 điểm/ 1 phút vào điểm tổng.

3. Gian hàng ẩm thực:

***Thời gian hoạt động từ 15h đến 17h30:**

- Mỗi lớp thực hiện một gian hàng ẩm thực, các món ăn tự chọn với giá cả hợp lý (giá bán phù hợp với HS), có bảng niêm yết giá và cách chế biến phải đảm bảo vệ sinh.

- Khuyến khích các món ăn ngon đậm đà bản sắc Việt Nam.

- Cho phép giao dịch bằng tiền theo hình thức tự thu tự chi. Các gian hàng tự chuẩn bị bàn ghế và tự trang trí gian hàng của mình trong khuôn viên theo sơ đồ được bốc thăm.

*** Yêu cầu:**

- Các sản phẩm bày bán phải đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

- Để phòng chống cháy nổ, các gian hàng chỉ được sử dụng bếp than, bếp cồn khô có thiết kế che chắn gió đảm bảo an toàn.

- Khu vực gian hàng của lớp phải được giữ vệ sinh sạch sẽ trong suốt quá trình diễn ra Hội thi và được dọn dẹp kỹ sau khi Hội thi kết thúc. Các lớp chuẩn bị giỏ rác và bỏ rác đúng nơi quy định.

*** Lưu ý:**

- Ban Tổ chức không hạn chế số lượng món ăn bày bán giao lưu tại gian hàng của đơn vị tham gia lễ hội ẩm thực.

- Tất cả các gian hàng chỉ được phép tổ chức bày bán giao lưu sau khi có hiệu lệnh của Ban tổ chức. Gian hàng nào tổ chức bày bán giao lưu trước khi có hiệu lệnh cho phép của Ban tổ chức sẽ bị trừ 10 điểm vào tổng điểm dự thi.

- Sau khi kết thúc ngày hội chậm nhất là lúc 18h00, các lớp phải thu dọn vệ sinh khu vực gian hàng lớp mình. Lớp vi phạm vệ sinh sẽ bị trừ 10 điểm vào tổng điểm dự thi.

- Kết quả tham gia ngày hội sẽ được tính vào điểm thi đua tuần diễn ra ngày Hội.

4. Gian hàng trò chơi (không tổ chức thi): các lớp được phép tổ chức kết hợp gian hàng ẩm thực với các trò chơi dân gian lành mạnh, hoặc gian hàng trò chơi ở khu vực riêng.

5. Chương trình giao lưu văn nghệ với các câu lạc bộ (không tổ chức thi):

- Các Câu lạc bộ xây dựng chương trình để trình diễn hoặc giới thiệu sản phẩm, giới thiệu về Câu lạc bộ (Thời gian cho mỗi CLB không quá 10 phút, riêng CLB kịch không quá 20 phút).

- Các lớp có nhu cầu có thể đăng ký tham gia giao lưu văn nghệ, **GVCN chịu trách nhiệm nội dung, hình thức trình diễn của lớp mình.**

+ Chủ đề : Ca ngợi Tổ quốc, quê hương, Mừng Đảng, Mừng Xuân, Tuổi học trò, thanh niên tình nguyện....

+ Thời gian cho mỗi lớp không quá 5 phút.

- Các CLB, lớp sẽ tham gia lần lượt theo thứ tự đăng ký và bốc thăm, sắp xếp của BTC.

- Các thành viên tham gia phải đảm bảo tư thế tác phong, trang phục phù hợp với môi trường giáo dục và lứa tuổi (tránh những trang phục, động tác phản cảm, nguy hiểm). Tuyệt đối không sử dụng pháo hoa, pháo sáng, pháo giấy làm ô nhiễm môi trường.

- Chi đoàn nào vi phạm những quy định về thành viên, trang phục, sử dụng các loại pháo nêu trên sẽ bị loại ngay khi BTC xác định đúng nội dung vi phạm.

III. CƠ CẤU GIẢI THƯỞNG HỘI THI ẨM THỰC VÀ DỰ TRÙ KINH PHÍ

1. Cơ cấu giải thưởng

1 giải nhất: 500.000 /giải

2 giải nhì: 400.000/ giải

3 giải ba : 300.000/giải

Giải KK: 100.000/giải

Trong trường hợp có vấn đề phát sinh, Ban giám khảo sẽ thống nhất cùng Ban tổ chức quyết định.

2. Dự trữ kinh phí phát thưởng

Thứ tự giải	Số lượng	Số tiền thưởng	Thành tiền
Giải Nhất	01	500.000	500.000
Giải Nhì	02	400.000	800.000
Giải Ba	03	300.000	900.000
Khuyến khích	24	100.000	2.400.000
Tổng cộng			4.600.000
<i>Bằng chữ: Bốn triệu sáu trăm nghìn đồng.</i>			

IV. THỜI GIAN VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

- Ngày 27/12/2023: họp thống nhất nội dung kế hoạch.
- Ngày 28/12/2023: triển khai kế hoạch.
- Từ ngày 2/1- 4/1/2024: các CLB và các lớp đăng ký văn nghệ, chương trình biểu diễn trên trang tính, gửi file nhạc (nếu có) về Ban tổ chức.
- 8h30p ngày 4/ 1/ 2024 (Thứ Năm) các lớp, CLB cử đại diện xuống phòng Đoàn bác thăm vị trí gian hàng, thứ tự diễn.
- 13h00 – 13h30 ngày 6/1/2024: chuẩn bị gian hàng (có thể chuẩn bị trước).
- 13h30: Tập trung khai mạc Hội thi
- 14h00 : Bắt đầu thực hiện món ăn dự thi (nguyên liệu được chuẩn bị và sơ chế trước).
- 15h00: Nộp món ăn dự thi. Được phép bán hàng tại gian hàng.
- 15h30 : Bắt đầu chương văn nghệ.
- 17h30: Kết thúc chương trình, dọn vệ sinh.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thầy Nguyễn Thành Nhân: Chỉ đạo chung
2. Cô Trần Thị Thùy Trang: thành lập Ban tổ chức, Ban giám khảo, chỉ đạo trực tiếp
3. Cô Nguyễn Thị Cẩm Nhung: Trưởng Ban giám khảo, thống nhất tiêu chí chấm điểm, thống nhất giải thưởng.
4. Ông Bùi Chí Lợi- Trưởng Ban đại diện cha mẹ học sinh: thống nhất kế hoạch, hỗ trợ tổ chức, cử thành viên tham gia ban giám khảo, thống nhất giải thưởng.
5. Thầy Phan Văn Tý- Bí thư đoàn trường: Xây dựng kế hoạch, chỉ huy BCH hỗ trợ tổ chức.
6. Thầy Nguyễn Thái Sơn, thầy Trương An Khang, thầy Phạm Văn Nghĩa: phụ trách chia khu vực gian hàng cho các lớp (thực hiện trước ngày 4/1/2024).
7. 30 GVCN : thống nhất kế hoạch, quản lý lớp, kiểm tra toàn bộ nội dung, hình thức, chất lượng các sản phẩm tham dự ngày hội, tiết mục biểu diễn của lớp, đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ, an toàn vệ sinh thực phẩm, an ninh trật tự.
8. Ban quản sinh và thầy cô không chủ nhiệm: đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ, an ninh trật tự, hỗ trợ công tác tổ chức.
9. Các đ/c tổ văn phòng: hỗ trợ hậu cần, chuẩn bị phần thưởng.
10. Phòng y tế: đảm bảo công tác y tế.
11. Chịu trách nhiệm âm thanh, ánh sáng : thầy Nguyễn Thành Đông.
12. Bảo vệ: hỗ trợ treo màn sân khấu, đảm bảo an ninh trật tự.
13. BCH Đoàn trường:
 - Nguyễn Hoàng Long và Ban phong trào: tạo trang để các CLB, lớp đăng ký biểu diễn, nhận file nhạc; lập sơ đồ vị trí theo các thầy phụ trách phân chia, tổ chức các lớp bốc thăm vị trí, thứ tự biểu diễn.
 - Tạ Nguyễn Thành Tài và Ban Kiểm tra: phát và thu cờ, bảng tên lớp, tổ chức Đội Sao đỏ và các thành viên BCH hỗ trợ đảm bảo an ninh trật tự.
 - Nguyễn Đoàn Như Mai: làm MC dẫn chương trình.
 - Trần Thành Danh và Ban truyền thông: phụ trách hình ảnh, truyền thông, phong chiếu.
14. Các lớp:
 - Chuẩn bị sân khấu và bàn ghế thầy cô : lớp 12A10
 - Dọn sân khấu và bàn ghế thầy cô : lớp 11A7

VII. NỘI QUY

- Tham gia ngày hội đoàn viên thanh niên học sinh mặc đồng phục đi học, đồng phục thể dục hoặc áo lớp; BCH đoàn trường mặc áo Thanh niên Việt Nam.

- Trong ngày hội, khi có các hiện tượng tiêu cực phải báo ngay cho BTC và Thầy Cô chủ nhiệm.

- Học sinh tham gia ngày hội học sinh phải có thái độ cư xử đúng mực, văn hóa, thân thiện và có ý thức giữ gìn vệ sinh chung.

- Tuyệt đối không sử dụng rượu bia, chất kích thích, thuốc lá, thuốc lá điện tử, các loại pháo trong quá trình diễn ra Lễ hội.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng 74 năm ngày Học sinh- Sinh viên của Đoàn trường THPT Võ Thị Sáu năm học 2023-2024. Kính mong thầy cô và các em học sinh nhiệt tình tham gia để Hội thi thành công tốt đẹp và hoàn thành nhiệm vụ chung của nhà trường./.

Nơi nhận:

- Huyện Đoàn Đất Đỏ;
- Chi bộ, BGH nhà trường;
- GVCN các lớp;
- Thành phần BTC, BGK;
- Chi đoàn lớp;
- Lưu hồ sơ Đoàn.

TM/ BAN CHẤP HÀNH

Bí thư



Phan Văn Tý

DUYỆT CỦA LÃNH ĐẠO

Hiệu trưởng



Nguyễn Thành Nhân

**BAN ĐẠI DIỆN
CHA MẸ HỌC SINH**

Trưởng ban